

Kompetenz- und Rollenmatrix

Wer muss was können und wo bestehen Lücken oder Engpässe?

USE CASE

DATUM

ANLEITUNG – IN VIER SCHRITTEN

1 Tätigkeitsprofil des Use Cases ableiten

Welche datenbezogenen Tätigkeiten erfordert der Use Case konkret? Quellen: Zielbild-Pressemitteilung und Datenökosystem-Kartierung.

2 Tätigkeiten auf bestehende Strukturen mappen

Je Tätigkeit prüfen, welche Person oder Stelle sie heute bereits ausführt. Ausgangspunkt sind die informell gelebten Verantwortlichkeiten.

3 Lücken und Reibungen identifizieren

Unbesetzte Tätigkeiten, unklare oder mehrfach
vergebene Zuständigkeiten, fehlende Kompetenzen
sichtbar machen.

4 Maßnahmen ableiten

Bestehende Strukturen nutzen: informell Gelebtes formalisieren und gezielt qualifizieren, bevor neue Rollen entstehen.

TÄTIGKEITS-ROLLEN-MATRIX

Zeilen = Tätigkeiten · Spalten = Rollen · markieren:

V

Verantwortlich

U

Unterstützend

K

Kenntnis erforderlich

AKV-BESCHREIBUNG JE ROLLE

je identifizierte Rolle eine Zeile

[illegible]

IDENTIFIZIERTE LÜCKEN & REIBUNGEN

unbesetzt · unklar · mehrfach · Kompetenz fehlt

[illegible]



MASSNAHMEN

bestehende Strukturen zuerst nutzen

Lückentyp BEZUG ZUR LÜCKE	Geplante Maßnahme FORMALISIEREN · QUALIFIZIEREN	Verantwortliche Person WER TREIBT SIE?	Zeitraumen BIS WANN?

LÜCKENTYPEN – ZUR EINORDNUNG IN SPALTE „LÜCKENTYP“

- Kompetenzlücke**
Wissen / Fähigkeit fehlt
- Kapazitätsengpass**
Zeit / Ressourcen fehlen
- Unklare Zuständigkeit**
Mandat fehlt / diffus
- Mehrfachvergabe**
Rolle doppelt besetzt